Для размещения на сайте Агентства

**Порядок подачи отчетности о квотировании рабочих мест для приема
на работу инвалидов**

Согласно части 7 статьи 53 Федерального закона от 12.12.2023
№ 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», о выполнении [квоты](#P650) для приема на работу инвалидов работодатель обязан информировать государственную службу занятости ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

Также работодатель обязан в соответствии с частью 6 статьи 53 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», проинформировать государственную службу занятости о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей в течение пяти рабочих дней со дня появления свободных рабочих мест и вакантных должностей.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2022 № 366 «Об утверждении Правил выполнения работодателем квоты для приёма на работу инвалидов при оформлении трудовых отношений с инвалидом на любое рабочее место», квота считается выполненной работодателем только в случае оформления в установленном порядке трудовых отношений с инвалидами:

при наличии трудового договора (в т. ч. срочного) с инвалидом на рабочее место непосредственно у работодателя;

при наличии трудового договора между инвалидом и организацией, индивидуальным предпринимателем (далее – ИП), включая общественные объединения инвалидов и образованные ими организации, в том числе хозяйственные товарищества и общества, уставный (складочный) капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов, заключившие с иной организацией или ИП соглашения о трудоустройстве инвалидов.

О наличии рабочих мест для трудоустройства инвалидов информируется служба занятости населения по установленным формам отчётности, которые утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.01.2022 № 24 «О проведении оперативного мониторинга в целях обеспечения занятости населения» (приложение № 8).

Отчётность предоставляется посредством её размещения на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

По возникающим вопросам по предоставлению отчётности необходимо обращаться в филиалы областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» (ссылка) по месту регистрации организации или в Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области (8422) 42-16-75.

Административная ответственность

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов, а также в случае непредставления отчетности предусмотрена административная ответственность.

Так, в соответствии со статьей 5.42 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (далее – КоАП РФ) за неисполнение работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, а также отказ работодателя в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты

*- влечёт наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.*

Кроме того, согласно статье 19.7 КоАП РФ непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), муниципальный контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), муниципальный контроль, таких сведений (информации) в неполном объёме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1,частью 2 статьи 6.31, частью 4 статьи 14.28, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.8, 19.8.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

*–влечёт предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трёхсот рублей; на должностных лиц - от трёхсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трёх тысяч до пяти тысяч рублей.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*